



WebEx Meetings

이용을 위한 사용자 가이드(참가자용)



신한대학교
SHINHAN UNIVERSITY

01

WebEx Meetings

미팅 참가하기



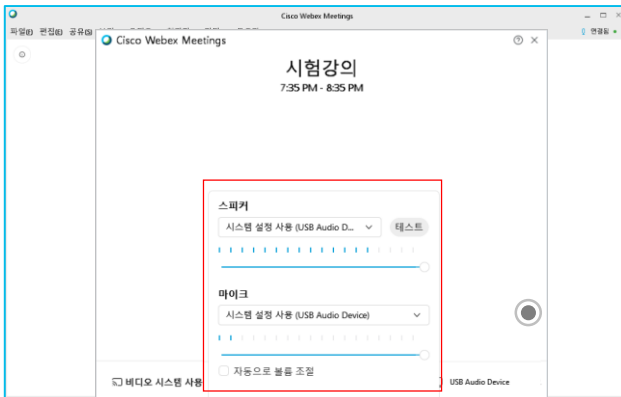
01 WebEx Meetings을 이용한 미팅 참가하기

미팅 시작 전에 컴퓨터의 카메라나 마이크 장치를 사용하는 모든 프로그램을 종료시켜야 합니다. (다른 프로그램이 카메라나 마이크를 점유하고 있는 경우 정상적으로 미팅을 진행할 수 없게 됨에 따라 반드시 미팅 시작 전에 종료시켜 주시기 바랍니다.)



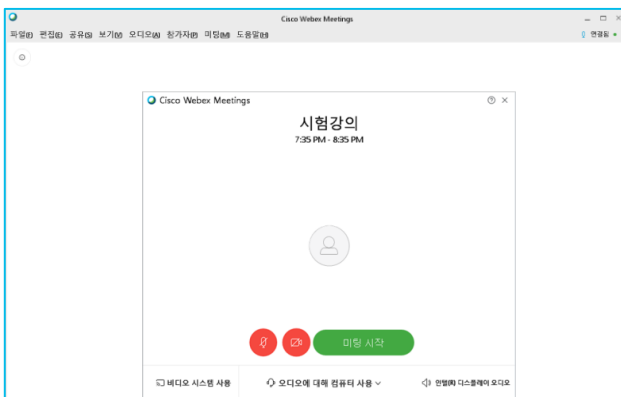
02 온라인 미팅실 입장

- 메일로 수신된 미팅별 예약 알림 메일에 있는 [미팅시작] 버튼을 클릭하여 미팅실에 입장



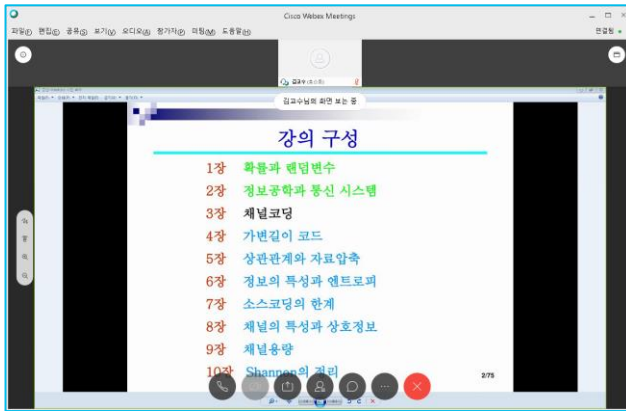
03 WebEx Meetings 미팅실 음량 설정

- WebEx Meetings를 통해 미팅실에 접속되면
- 선택된 출력장치를 통해 정상적으로 소리가 들리는지 [테스트] 버튼을 클릭하여 시험하고, 소리가 나지 않을 경우 다른 출력 장치명을 선택하여 소리가 출력 되는지 테스트
- **마이크**에 선택된 입력장치를 통해 정상적으로 소리가 입력되는지 마이크를 통해 시험 멘트를 하면서 마이크 음량 게이지가 움직이는 것을 확인



04 WebEx Meetings 미팅실 입장

미팅실 입장시 마이크 음소거가 되어 있지 않으면 참석자들 모두에게 소리가 들리게 되므로 예의상 마이크 음소거를 하고, [미팅시작] 버튼을 클릭하여 온라인미팅실에 입장



05 미팅시작 대기

미팅실에 접속하면 주최자 얼굴이 보이거나, 그림과 같이 미팅자료가 공유된 화면이 보이면서 주최자의 목소리가 들리게 됩니다.

WebEx Meetings

미팅 지원기능 사용하기

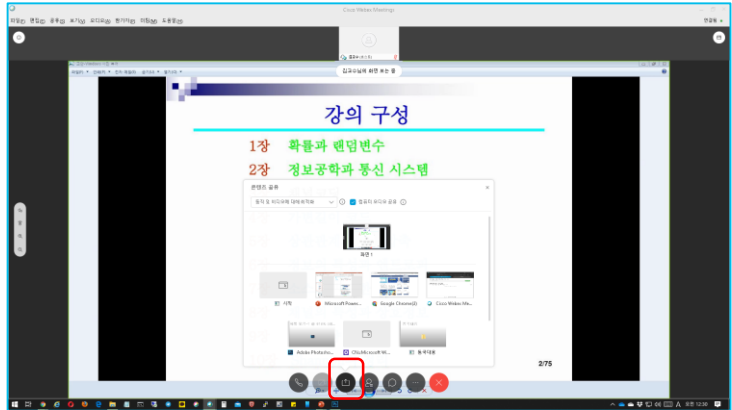


01

화면 공유 하기

01 미팅 중 주최자의 지정에 따라 화면을 공유하기

- WebEx Meetings 화면 하단의 **(7)** 버튼을 클릭하여 공유 선택창을 띄운 후
- 화면상에 공유할 콘텐츠가 파워포인트등 문서인 경우 "테스트 및 이미지에 대해 최적화" 를 선택하고, 동영상 파일의 재생화면을 공유하여야 하는 경우에는 "동작 및 비디오에 대해 최적화" 를 선택한 후
- 화면1을 선택하여 전체 화면을 공유시켜 두고



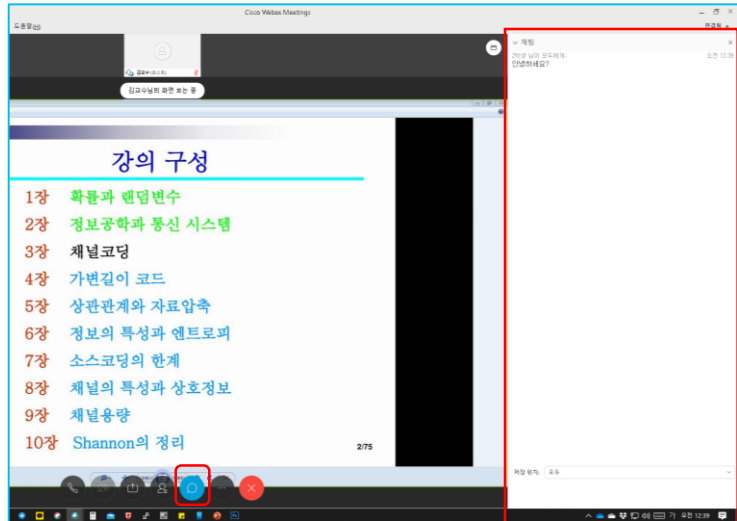
- 마이크 음소거를 해제하고, 발표하고자 하는 자료를 띄워 설명합니다.



채팅하기

주최자 또는 참석자 모두와 채팅하기

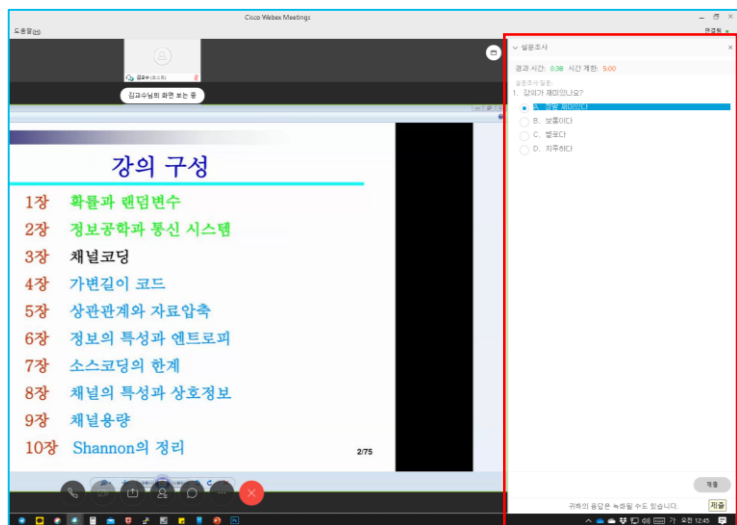
- WebEx Meetings 화면 하단으로 마우스 커서를 이동하면 나타나는 메뉴에서 [채팅] 버튼을 클릭하면 나타나는 채팅 창을 통하여 주최자 또는 참석자들과 채팅을 할 수 있습니다.
- 채팅 기능은 미팅중에 주최자에게 질문하고자 할 때 사용할 수 있습니다.



설문조사 응답하기

주최자의 설문에 응답하기

- 미팅 중에 주최자가 설문조사를 할 경우 우측에 뜨는 설문조사 창의 질문에 응답을 하고 제출하여 설문조사에 응하도록 한다.

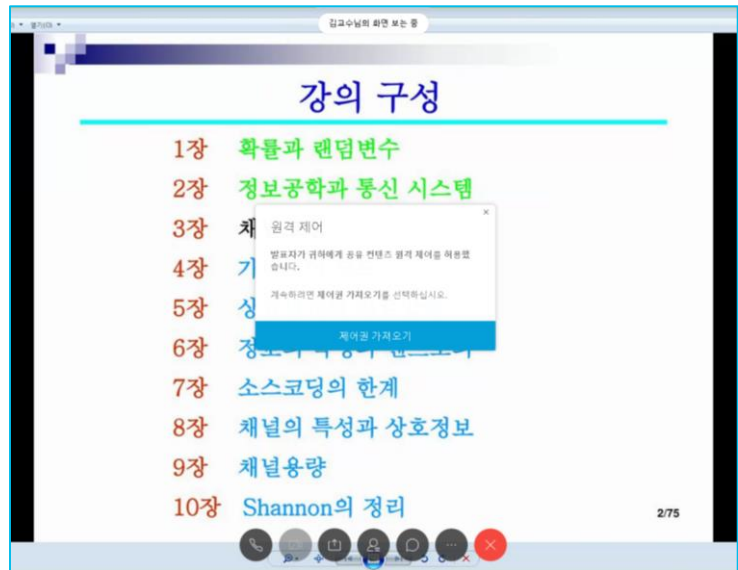


04

주최자 키보드 및 마우스 제어권 넘기기

주최자의 키보드 및 마우스 제어권 가져오기

- 주최자가 본인을 지정하여 키보드와 마우스 제어권을 넘겨주는 경우 원격제어 안내 창이 뜨면 제어권 가져오기 버튼을 클릭하여 주최자의 화면을 제어하여 프로그램을 실행하거나 인터넷 창을 띄워 설명을 합니다.
- 키보드와 마우스 제어권은 주최자가 제공하는 시점까지 유지됩니다.

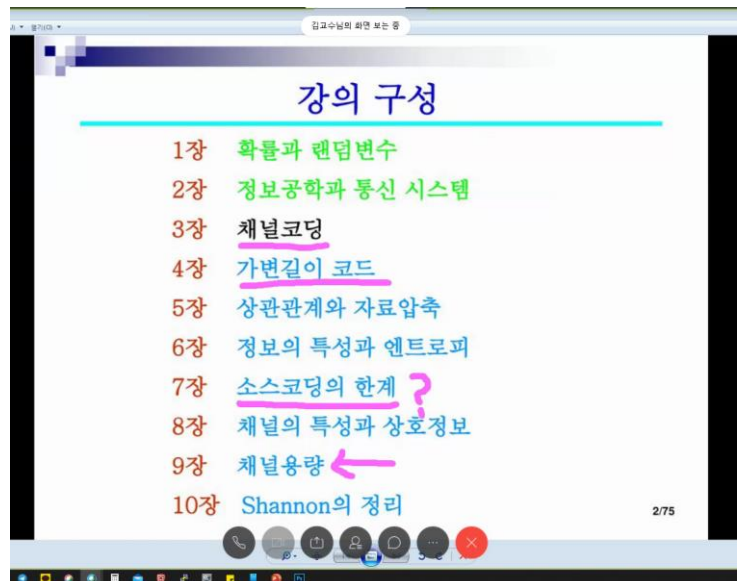


05

화면에 주석허가 하기

주최자의 권한 부여에 따른 화면에 판서하기

- 미팅 화면에 주최자가 판서 권한을 부여하면 화면 좌측에 나타나는 도구를 이용하여 화면에 판서를 하면서 질문을 하거나 설명을 할 수 있습니다.
- 판서 권한은 주최자가 제공하는 시점까지만 유지됩니다.

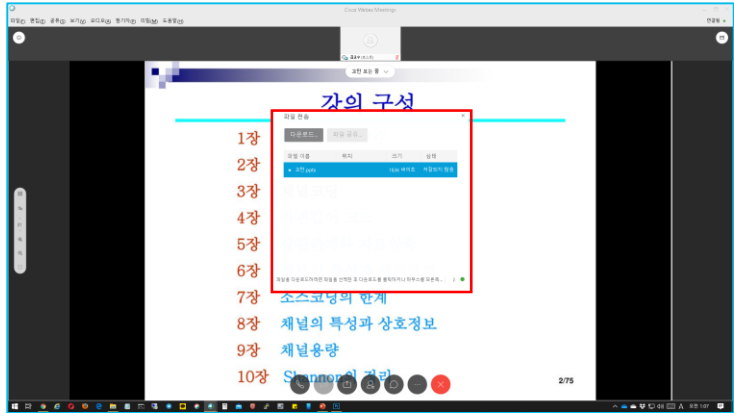


06

주최자의 배포파일 받기

주최자의 배포파일 받기

- 미팅 중 미팅 자료등을 주최자가 배포하면 화면상에 뜨는 파일 전송 창을 통하여 배포된 파일을 선택하여 다운로드 할 수 있습니다.



07

미팅 종료 하기

미팅 종료하기

- 미팅이 모두 종료되면 화면 하단의 종료 버튼을 클릭하여 온라인 수업을 종료합니다.

